

Số: 71 /TB-ĐHV

Nghệ An, ngày 29 tháng 5 năm 2024

## THÔNG BÁO

### Tuyển sinh các cháu Nhà trẻ và Mẫu giáo Trường Mầm non thực hành, Trường Đại học Vinh năm học 2024 - 2025

Căn cứ kế hoạch năm học 2024 - 2025 đã được Phòng Giáo dục và Đào tạo Thành phố Vinh phê duyệt; Kế hoạch tuyển sinh và quy mô nhóm/lớp năm học 2024 - 2025 đã được Trường Đại học Vinh phê duyệt;

Căn cứ số trẻ hiện tại và quy mô nhóm/lớp năm học 2024 - 2025, Trường Mầm non thực hành, Trường Đại học Vinh thông báo tuyển sinh các cháu Nhà trẻ và Mẫu giáo năm học 2024 - 2025 (Thực hiện thí điểm mô hình trường mầm non tiên tiến theo xu thế hội nhập quốc tế), cụ thể như sau:

**1. Đối tượng dự tuyển:** Trẻ có năm sinh từ 2019 đến 2022.

**2. Chỉ tiêu tuyển sinh (dự kiến):**

- + Trẻ sinh năm 2022: 77 trẻ (cơ sở 1 Bến Thủy: 55; cơ sở 2 Hưng Bình: 22).
- + Trẻ sinh năm 2021: 23 trẻ (cơ sở 1 Bến Thủy: 20; cơ sở 2 Hưng Bình: 03).
- + Trẻ sinh năm 2020: 30 trẻ (cơ sở 1 Bến Thủy: 24; cơ sở 2 Hưng Bình: 06).
- + Trẻ sinh năm 2019: 10 trẻ (cơ sở 2 Hưng Bình: 10).

**3. Phương thức tuyển sinh**

**3.1 Tiêu chí ưu tiên xét tuyển**

TT	Tiêu chí cộng điểm	Minh chứng
1	Trẻ có bố hoặc mẹ là cán bộ, viên chức hiện đang công tác tại Trường Đại học Vinh.	- Kê khai trên phần mềm. - CMND/CCCD của bố hoặc mẹ.
2	Trẻ là con của cá nhân, đơn vị có nhiều hợp tác, đóng góp trong sự nghiệp xây dựng và phát triển Nhà trường hoặc trẻ có anh/chị đang học tại Trường Mầm non thực hành.	- Xác nhận của Trường Đại học Vinh. - CMND/CCCD của bố hoặc mẹ. ( <i>Riêng đối tượng trẻ có anh/chị đang học tại Trường Mầm non thực hành cần có xác nhận của Hiệu trưởng Trường Mầm non thực hành</i> ).
3	Trẻ thuộc đối tượng khác.	CMND/CCCD của bố hoặc mẹ

**3.2 Nguyên tắc xét tuyển**

- Xét tuyển bằng các tiêu chí ưu tiên.
- Xét tuyển theo nguyên tắc từ cao xuống thấp đến khi hết chỉ tiêu.
- Kết quả xét tuyển được Nhà trường thông báo trực tiếp cho từng phụ huynh.

**4. Đăng ký dự tuyển**

a) Phụ huynh đăng ký **trực tuyến** tại website của Trường Đại học Vinh theo địa chỉ:  
<https://tuyensinhmamnon.vinhuni.edu.vn/>

- b) Lệ phí đăng ký và xét tuyển: 200.000 đồng/hồ sơ.  
 c) Thời gian đăng ký: Từ ngày 05/6 đến hết ngày 12/6/2024.  
 d) Hồ sơ tuyển sinh phụ huynh cần chuẩn bị gồm:  
 + Ảnh Giấy khai sinh/Bản sao giấy khai sinh của trẻ.  
 + Ảnh CMND/CCCD của bố hoặc mẹ.  
 + Ảnh chân dung trẻ.  
 + Ảnh các minh chứng cho tiêu chí 1 hoặc tiêu chí 2 (nếu có).

Lưu ý: Nếu bản ảnh, file chụp từ bản photo thì cần được công chứng.

### **5. Quy trình đăng ký trực tuyến (có hướng dẫn kèm theo)**

**Bước 1.** Truy cập website: <https://tuyensinhmamnon.vinhuni.edu.vn/>

**Bước 2.** Điền đầy đủ thông tin đăng ký dự tuyển, upload ảnh chân dung của trẻ.

- Lựa chọn địa điểm học cho trẻ tại **Cơ sở 1** (Số 01, đường Nguyễn Văn Trỗi, phường Bến Thủy, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An) hoặc tại **Cơ sở 2** (Số 68, đường Nguyễn Đức Cảnh, phường Hưng Bình, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An).

- Lựa chọn tiêu chí ưu tiên xét tuyển phù hợp với trẻ.

Lưu ý: Kiểm tra kỹ thông tin hồ sơ trước khi cập nhật hồ sơ, sau khi cập nhật hồ sơ thì phụ huynh nhận được email thông báo về việc đăng ký hồ sơ.

**Bước 3.** Cập nhật minh chứng: Tải Ảnh/file **Giấy khai sinh; CMND/CCCD của bố hoặc mẹ; Minh chứng ưu tiên theo tiêu chí** (nếu có).

**Bước 4.** Nộp lệ phí đăng ký: Sau khi cập nhật minh chứng, tích vào mục nộp lệ phí thì màn hình hiện thị mã QR code, dùng **SmartBanking** để nộp lệ phí trực tuyến.

Lưu ý: Nộp lệ phí thành công khi đó mới hoàn thành đăng ký hồ sơ.

**Bước 5.** Tra cứu thông tin hồ sơ: Phụ huynh dùng email đăng ký và mã hồ sơ để tra cứu thông tin.

### **6. Thông tin về chương trình tiên tiến theo xu thế hội nhập quốc tế**

**6.1. Đối với Nhà trẻ** (24 - 36 tháng), bao gồm:

- Chương trình chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Chương trình tăng cường: Stem, Gymkid, mỹ thuật, cảm thụ âm nhạc.
- Học phí dự kiến: 2.250.000 đồng/tháng/trẻ.

**6.2. Đối với trẻ Mẫu giáo**, bao gồm:

- Chương trình chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.
- Chương trình tăng cường: Stem, Gymkid, tiếng Anh, Kidsmart; Các môn tự chọn gồm: Mỹ thuật (cảm thụ âm nhạc, zumba).
- Học phí dự kiến: 2.300.000 đồng/tháng/trẻ.

#### **Thông tin liên hệ:**

- Phòng Đào tạo, Trường Đại học Vinh, Điện thoại: 0238.8988989, Địa chỉ: Số 182, đường Lê Duẩn, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An.

- Trường Mầm non thực hành Đại học Vinh Cơ sở 1: Số 01, đường Nguyễn Văn Trỗi, phường Bến Thủy, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An. Điện thoại: 02383.855.290 (bám 368) hoặc 0918.682295.



- Trường Mầm non thực hành Đại học Vinh Cơ sở 2: Số 68, đường Nguyễn Đức Cảnh, phường Hưng Bình, thành phố Vinh, tỉnh Nghệ An. Điện thoại: 02383.855.290 (bám 368) hoặc 0976.148482.

*Nơi nhận:*

- Phòng GD&ĐT TP Vinh (b/c);
- Các cơ quan truyền thông, báo chí;
- Lưu: HCTH, ĐT

**KT, HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**PGS.TS. Trần Bá Tiến**

HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ VÀO BẠC MÀM NON  
TRƯỜNG MÀM NON THỰC HÀNH

Quý phụ huynh có nhu cầu đăng ký hồ sơ xét tuyển cho trẻ vào học mầm non tại Trường Mầm non thực hành - Trường Đại học Vinh thực hiện theo các bước sau:

**Bước 1:** Truy cập địa chỉ: <https://tuyensinhmamnon.vinhuni.edu.vn/> để truy cập trang website đăng ký hồ sơ như hình 1.

Đăng ký Tra cứu Hướng dẫn
Hotline: 0238.8988.985

**ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀO MÀM NON THỰC HÀNH**  
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH NĂM HỌC 2024**  
**THỜI GIAN NHẬN HỒ SƠ TỪ 05/06/2024 ĐẾN 12/06/2024**

**1 THÔNG TIN THÍ SINH**

Phụ huynh vui lòng điền đầy đủ thông tin vào các ô dữ liệu. Các ô có (\*) là bắt buộc

Ho và tên trẻ (*)	Ho và tên trẻ	Giới tính (*)	<input checked="" type="radio"/> Nam <input type="radio"/> Nữ
Ngày sinh (*)	Ngày Tháng Năm		
Hộ khẩu thường trú (*)	Tỉnh Nghệ An	Thành phố Vinh	Địa chỉ
Ho tên phụ huynh (*)	Họ tên phụ huynh	CMND/CCCD(*)	CMND/CCCD phụ huynh
Điện thoại nhận SMS (*)	Điện thoại nhận SMS	Email nhận thông báo (*)	Email nhận thông báo
Địa chỉ báo tin (*)	Địa chỉ báo tin		
Ảnh chân dung trẻ (*)	<input type="button" value="Chọn ảnh chân dung trẻ"/> Chưa có tệp nào được chọn		Mã hồ sơ (Sử dụng mã này để nộp lệ phí) Lệ phí đã nộp
Địa điểm học (*)	CƠ SỞ 1 (Số 01 - Nguyễn Văn Trỗi - P. Bến Thủy - TP. Vinh)		
Tiêu chí ưu tiên xét tuyển	Trẻ có bố hoặc mẹ là cán bộ, viên chức hiện đang công tác tại Trường Đại học Vinh		

Tôi xin cam kết các thông tin đã khai báo ở trên là đúng sự thật. Nếu sai sót tôi xin chịu hoàn toàn trách nhiệm.

**Ghi chú:**  
 Sau khi cập nhật (nhân công phụ huynh sẽ nhận được email thông báo.  
 Nếu không thấy email trong hộp thư chính phụ huynh hãy kiểm tra lại trong mục thư rác

Copyright © 2024 VinhUni. All rights reserved.
Version 2.2

Hình 1. Giao diện cập nhật thông tin hồ sơ

**Bước 2:** Điền thông tin trẻ

- Phụ huynh điền đầy đủ thông tin theo giao diện hiển thị. Chọn ảnh chân dung của trẻ. Sau khi điền đầy đủ thông tin và ảnh chân dung.

- Phụ huynh lựa chọn địa điểm học cho trẻ (tại cơ sở 1 hoặc cơ sở 2) và lựa chọn tiêu chí ưu tiên xét tuyển phù hợp với trẻ.

Sau khi kiểm tra chính xác các thông tin thì Click  để lưu hồ sơ.

### **Bước 3:** Cập nhật minh chứng

Sau khi cập nhật hồ sơ sẽ xuất hiện mục cập nhật minh chứng như giao diện hình 2.

2 CẬP NHẬT MINH CHỨNG

1. Ảnh Giấy khai sinh/Bản sao giấy khai sinh của trẻ  
2. Ảnh CMND/CCCD của bố hoặc mẹ  
3. Ảnh các minh chứng tiêu chí khác

Tải minh chứng

TT	Loại	Tệp tin	#
----	------	---------	---

Hình 2: Giao diện cập nhật minh chứng

a) Phụ huynh click **Tải minh chứng** để tải các minh chứng theo thông báo. Khi đó màn hình xuất hiện giao diện như hình 3.

↔ Tải minh chứng

Loại minh chứng: Ảnh Giấy khai sinh/Bản sao giấy khai sinh của trẻ.

Tệp minh chứng: Choose File No file chosen

Ghi chú:  
1. Chỉ được tải tệp có các định dạng sau: .jpg, .png, .bmp, .jpeg, .gif, .pdf, .doc, .docx  
2. Tệp có dung lượng tối đa 10MB.

Lưu lại Đóng lại

Hình 3: Giao diện tải minh chứng

b) Phụ huynh chọn “**Loại minh chứng**” cần tải. Chọn “**Tệp minh chứng**” từ máy tính hoặc điện thoại. Sau khi chọn xong click **Lưu lại** để tải và lưu minh chứng. Sau khi tải xong để tải thêm các minh chứng khác thì quay lại từ mục a) để tải tiếp.

**Bước 4:** Sau khi cập nhật minh chứng đầy đủ theo yêu cầu thì cần phải nộp lệ phí để hoàn thành hồ sơ. Lúc này sẽ xuất hiện giao diện nộp lệ phí như hình 4.

3 NỘP LỆ PHÍ XÉT TUYỂN

Mã hồ sơ (Dùng để nộp lệ phí): 24000002

Kiểm tra hồ sơ sau khi nộp lệ phí

QUÉT MÃ QR ĐỂ THANH TOÁN

napas 24/7 | BIDV  
LP tuyển sinh nam non  
V21124000002  
Số tiền: 200.000 VND

Hình 4: Giao diện nộp lệ phí

Phụ huynh dùng điện thoại thông minh truy cập ứng dụng ngân hàng của phụ huynh và quét mã QR hiện ra trên giao diện hình 4. Sau khi quét mã QR trên ứng dụng ngân hàng của phụ huynh hiển thị thông tin là Họ tên của trẻ và mã hồ sơ như trên hình 4.

Sau khi đã giao dịch trên ứng dụng thành công, phụ huynh click để kiểm tra lại hồ sơ.

Kiểm tra hồ sơ sau khi nộp lệ phí

### **Bước 5:** Tra cứu thông tin hồ sơ đăng ký

Sau khi hoàn thành nộp lệ phí. Để kiểm tra hồ sơ đã hợp lệ hay chưa phụ huynh chọn chức năng “**Tra cứu**”. Lúc này sẽ xuất hiện giao diện tra cứu như hình 5.

*Hình 5: Giao diện tra cứu hồ sơ*

Phụ huynh điền thông tin là **Email** và **Mã hồ sơ** đã được gửi về email lúc đăng ký. Click “**Kiểm tra thông tin**”. Nếu thông tin đúng sẽ xuất hiện giao diện toàn bộ thông tin hồ sơ của trẻ.